****

Программа Поддержки Развития Обществ Горных Регионов

*Проект ФОНД АГА ХАНА*

**ПРИГЛАШЕНИЕ НА УЧАСТИЕ В ТЕНДЕРЕ**

 Программа Поддержки Развития Обществ Горных Регионов (ППРОГР) - проект Фонда Ага Хана Таджикистан, при финансовой поддержке “Швейцарское агентство развития и корпорации”, в рамках проекта «Управление проектами по питьевой воде и санитарии в Таджикистане», фаза-II в Горно-Бадахшанской Автономной Области приглашает всех заинтересованных, правомочных лиц подать заявки в **запечатанных конвертах** на выполнения нижеследующих строительно-подрядных работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **# п/п** | **Наименование объектов** | **Место расположение** |
| 1 | “**Строительство незавершенный водопроводной линии в селе Сежд**” | **Село Сежд, джамоат Сежд, Рошткалинский район, ГБАО** |

Все заинтересованные стороны могут получить весь пакет тендерной документации, обратившись по электронным почтам msdsptj.procurement@akdn.org или manila.alikhonova@akdn.org.

**Контактное лицо по разъяснению тендерной документации:**

Музаффар Саидасанов, е-mail: muzaffar.saidasanov@akdn.org телефон: +992 93 580 99 93

1. **Следующие документы и информация обязательны для представления в процессе подачи тендерных документов:**
2. Сопроводительное письмо с указанием общей стоимости предложения;
3. Коммерческое предложение на выполнение строительных работ, в национальной валюте;
4. Информация об учете НДС в стоимости работ;
5. Информация о сроках и формах оплаты;
6. График и сроки выполнения строительных работ;
7. Информация, подтверждающая посещение участником тендера объектов для оценки и исследования (Фотографии о посещении учитываются только тогда, когда представитель компании сфотографирован на фоне будущей стройплощадки, желательно в присутствии представителей бенефициара или других представителей (махалла, село, джамаат и т.д.);
8. Информация об опыте работы компании в сфере общего строительства. Перечень идентичных проектов, выполненных подрядчиком за последние 3 (три) года;
9. Информация о технической оснащенности и наличие необходимой техники для выполнения строительных работ по контракту (Наличие необходимой техники/оборудования у подрядчика учитывается только при условии, если предоставлен список и наименований техники с приложением подтверждающих документов, копии техпаспортов техники и т. д. В случае аренды предоставить копию договора об аренде техники);
10. Информация о наличие специалистов и персонала (список, квалификации и опыта работы) необходимые для выполнения контракта. Кроме списка, представить подтверждающие документы о работе специалиста в компании (копии штатного расписание, трудовые контракты, трудовая книжка)
11. Информация о финансовом положение участника торгов за 3 последних лет, подтвержденное финансовыми отчетами (бух баланс);
12. Справка о финансовом обороте компании за последние три года с приложением подтверждающих банковских документов (выписки);
13. Справка из налогового органа об отсутствие задолженности (за последний отчетный месяц);
14. Справка банка о наличие счета и суммах денежных средств на счёт компании.
15. Рекомендательные письма от партнеров;
16. Информация о текущих или незавершённых строительных работах/проектах
17. Юридический документ, удостоверяющий статус потенциального подрядчика (копия лицензии на выполнение соответствующих работ, патента, свидетельства, и т. д.);
18. Адрес, контактный телефон, электронный адрес компании и **ID Skype**, подавшей заявку на участие.
19. Прочие документы, затребованные в «Документе для торгов».
20. ***Дополнительные условия тендера:***
* Любые вопросы для разъяснения тендерной документации принимаются **до 17:00 часов 01.04.2025** года и только по электронной почте msdsptj.procurement@akdn.org .
* При выполнении контракта соблюдать принцип обеспечения охраны окружающей среды, а также отказаться от любого негативного воздействия на жизнь человека и экологию.
* Предоставить Кодекс поведения, политики борьбы с мошенничеством, коррупцией/взяточничеством, если такого имеется у поставщика.
* Соблюдать политику донора и Республики Таджикистан относительно санкций, при выполнении контракта, если такое требуется.
* Приглашение на тендер не обязывает **ППРОГР** заключать контракты или оплачивать какие-либо расходы участника, понесенные в связи с подготовкой или представлением предложений, или затраты, понесенные в связи с проведением необходимых работ и мероприятий для их подготовки.

**После проведения тендера от подрядчиков требуется предоставить следующем документы:**

* После проведения заседания и открытие конвертов с коммерческими предложениями от всех участников также будет затребовано предоставления коммерческих предложений в электронном виде.
* Справка из налоговой инспекции о неимении задолженности, с актом сверки (при требование аванса), требуется только от выбранного подрядчика
* Банковская гарантия (при требование аванса), требуется только от выбранного подрядчика
* График работы в электронном виде (требуется только от выбранного подрядчика)
1. ***Основные*** критерии, считающие важными при выборе подрядчика.

Компании будут выбраны на основании оценки и присуждении баллов, в соответствие с критериями предусмотренные в «Документе для торгов», основными из которых являются: наличие необходимого оборудования/техники, инженерно-технического персонала, опыта работы, обоснованно и правильно составленные сметы, срок выполнения работы, лучшие условия платежа, отсутствия задолженности, финансовое положение компании и т.д.

**Внимание! Некорректное заполнение, отсутствие или недостоверности требуемых документов и информации влияет на процесс оценки и выбора подрядчика или может привести к исключению участника из процесса дальнейшего рассмотрения.**

**Крайний срок подачи документов до 17:00 часов 01 апреля 2025 года.** Просим подготовить коммерческие предложения в соответствие с требованиями, указанными в «Документе для торгов» и **в запечатанном конверте, в двух экземплярах (оригинал и копия)** направить по адресам: г. Хорог, ул. Ш.Шохтемур 195 или г. Душанбе, пр. Рудаки 137, здание «Тоджикматлубот», 4-й этаж (приёмный AKF). Претенденты обязаны, обращаясь к нижеперечисленным лицам, чтобы зарегистрировать себя в списке участников тендера.

**Контактные лица по приёму тендерных документов:**

в г. Хороге: Сайёра Саидова и в г. Душанбе: Мижгона Салтанатова

**Внимание!** Участники торгов приглашаются для присутствия в открытии тендерных предложений в **14:00 часов 02 апреля 2025** года в офисе **ПППРОГР** по вышеуказанному адресу в **пос. Гарм.** Потенциальные поставщики также имеют возможность участвовать в данном процессе в режиме онлайн, посредством **Skype**.

**Организация-Заказчик** оставляет за собой право принимать любое конкурсное предложение, а также отказаться от всех предложений в любое время до заключения договора и не несет при этом никакой ответственности перед **Участниками Тендера**. Организация – Заказчик также не несет каких-либо обязательств по их информированию относительно причин таких действий.