Logo, icon

Description automatically generatedRequest for Consultant Services Proposal (RFP)

|  |  |
| --- | --- |
| Solicitation Title: | Database Consultant |
| Solicitation Number: | TB-24-029 |
| Submit Questions and Proposal to: | [Procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:Procurement.TB.TJ@fhi360.org) |
| Date of Issue of RFP: | November 26, 2024 |
| Date Proposal Due: | December 3, 2024 |
| Estimated term of the contract with the selected candidate | December 9, 2024 – September 30, 2025 |
| Region | GBAO, Khorog |

**Background**

FHI 360 is a global organization that mobilizes research, resources, and relationships so people everywhere have access to the opportunities they need to lead full and healthy lives. With collaborations in over 60 countries, we work directly with local leaders to advance social and economic equity, improve health and well-being, respond to humanitarian crises, and strengthen community resilience. We share data-driven insights and scalable tools that expand access and equity so communities can effectively address complex challenges, respond to shocks, and achieve thriving futures.

The End Tuberculosis (TB) Tajikistan Activity is based in Dushanbe, Tajikistan, and is funded by the United States Agency for International Development (USAID) to advance evidence-based solutions to increase early TB detection, improve treatment access and cure, and halt the cycle of transmission to prevent TB and drug-resistant TB. To achieve these overarching aims, the USAID End Tuberculosis Tajikistan Activity will implement a locally led people and community-centered care model to reach every person with TB, enhanced by digital technology and strategic innovations to improve TB systems and services. This five-year activity will reach all health system levels to support the Government of Tajikistan’s goal to end TB.

**Purpose of the Request**

Branch of "Family Health International" (FHI 360) in Tajikistan, in close cooperation with the Ministry of Health and Social Protection of the Population of the Republic of Tajikistan (hereinafter MoHSPP) implements the joint efforts of the USAID End TB Tajikistan Activity. The project aims to improve systemic measures for screening, identification, diagnosis, and treatment of all forms of tuberculosis, as well as coordinate intersectoral work on the registration, accounting, and management of TB patients and their contacts.

The purpose of this request for a **Database Consultant** is to implement the orders of the Ministry of Health and Social Protection of the Population of the Republic of Tajikistan (hereinafter MoHSPP) No. 479 dated 22.07.2023, No. 497 dated 30.07.2024, and No. 710 dated 16.10.2024 to strengthen epidemiological surveillance of TB cases in Tajikistan.

The primary objective of this request is to ensure the accurate and timely entry of information into a unified database (Excel) based on Individual Cards (hereafter referred to as "IC") and the Patient Social Needs Assessment Form.

**Key Responsibilities**

1. **Receiving and Checking Client Forms (IC)**:
   * Verifying the completeness of Form No. 1 and Form No. 2 in the Individual Cards (IC).
   * Ensuring the correctness and accuracy of the completed data.
2. **Data Entry into the Database**:
   * Entering information into the database based on the data from the IC.
   * Entering information into the database based on the Patient Social Needs Assessment Form.
3. **Organizing and Maintaining the Filing System**:
   * Systematizing and storing the IC in accordance with internal standards.
   * Ensuring an orderly and easily accessible filing system for the IC.
4. **Data Quality Control**:
   * Regularly checking the data in the database for accuracy and relevance.
   * Timely updating and correcting information as needed.

**Scope of Work and Deliverables:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Activity** | **Period** | **Task** | **Days** | **Deliverable** |
| **1** | Verification, correction, and timely entry of data from the Individual Cards (IC) and the Patient Social Needs Assessment Form into the electronic database | December 2024 – September 2025 | Reception and verification of the complete filling of the Individual Card (Form No. 1, Form No. 2). | 7 |  100% of Individual Cards (IC) received from the Primary Health Care (PHC) and TB centers of all districts of GBAO have been verified and corrected. |
| Data entry into the database based on information from the Individual Card. | 7 |  100% of verified ICs have been entered into the database no later than the 30th of the reporting month. |
| Data entry into the database based on the Patient Social Needs Assessment Form. | 7 |  100% of Patient Social Needs Assessment Forms from all districts of GBAO have been entered into the database no later than the 30th of the reporting month. |
| Maintaining a filing system for the storage and organization of Individual Cards. | 7 |  100% of Individual Cards (IC) received from the Primary Health Care (PHC) and TB centers of all districts of GBAO have been verified and corrected. |
| **Total days :** | | | | 28 |  |

**Minimum qualification requirements**

* Advanced user of Microsoft Office Package: Word, Excel, PowerPoint, Outlook.
* At least 3 years of experience in the field of data base management.
* Technical skills in management, communication and organization of work with data collection.
* Position is open to citizens of Tajikistan or persons who have legal authority to work in Tajikistan and permanently reside in GBAO.

**Required Documentation for submitting:**

1. **CV/Resume**: Provide a detailed CV or resume highlighting your relevant experience and qualifications.
2. **Cover Letter**: Include a cover letter explaining how your experience aligns with the Scope of Work (SoW) outlined above. Additionally, specify your **gross daily rate**, inclusive of all applicable taxes (15% and 2%).
3. **References**: Provide contact information for two professional references who can attest to your qualifications and experience.

**Applications missing any of the required documents will not be considered.** Only candidates who are shortlisted will be contacted for the next stage of the selection process.

**Contract mechanism:**

Service Agreement with a fixed price in Tajik Somoni will be concluded with the candidate whose proposal most closely matches the requirements described in this request. Fulfillment of all tasks according to the current SoW is from December 9, 2024, until September 30, 2025.

**Payment procedures:**

Payment based on results is made upon completion of tasks under this SoW, after receiving the invoice and the acceptance/confirmation act by the Supervisor on satisfactory delivery of results. Payment will be made in Tajik somoni, net of taxes, in accordance with the contract.

**Evaluation Criteria:** Applications will be evaluated in accordance with the following criteria:

1. Relevant prior experience (40%)
2. Knowledge and experience in working with Microsoft Package: Word, Excel, Powerpoint, Outlook (30%).
3. Financial Proposal – daily rate (30%)

**Response deadline & format:**

1. Responses to this RFP should be submitted by email to [procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:procurement.TB.TJ@fhi360.org) with the Subject line: “Database Consultant “
2. Responses must be received no later than **December 3, 2024, 6:00 PM Dushanbe time.** Proposals received after this date and time may not be accepted and shall be considered non-responsive.
3. Clarificatory questions will be accepted until **December 2, 2024,** and should be submitted only by e-mail to [procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:procurement.TB.TJ@fhi360.org)

**FHI 360 Disclaimers**

* + FHI 360 may perform a background check on any selected Consultant candidates.
  + FHI 360 may cancel the solicitation and not award
  + FHI 360 may reject any or all responses received
  + Issuance of the solicitation does not constitute an award commitment by FHI 360
  + FHI 360 reserves the right to disqualify any offer based on failure of the offeror to follow solicitation instructions
  + FHI 360 will not compensate any offeror for responding to solicitation
  + FHI 360 reserves the right to issue award based on initial evaluation of offers without further discussion
  + FHI 360 may choose to award only part of the activities in the solicitation, or issue multiple awards based on the solicitation activities
  + FHI 360 reserves the right to waive minor proposal deficiencies that can be corrected prior to award determination to promote competition

A black and orange circle with black text

Description automatically generated **Запрос на Предоставление Предложений (RFP)**

Проект USAID по ликвидации туберкулеза в Таджикистане

|  |  |
| --- | --- |
| Название запроса: | **Консультант Базы данных** |
| Номер запроса: | TB-24-029 |
| Вопросы и предложения должны быть высланы: | [Procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:Procurement.TB.TJ@fhi360.org) |
| Дата запроса: | 26 ноября 2024 г. |
| Дата получения предложений: | 3 декабря 2024 г. |
| Предполагаемый срок Договора с отобранным кандидатом: | 9 декабря 2024 – 30 сентября 2025 |
| Регион | ГБАО, Хорог |

**Об организации**

FHI 360 - это глобальная организация, которая мобилизует исследования, ресурсы и взаимоотношения, чтобы люди во всем мире имели доступ к возможностям, необходимым им для ведения полноценной и здоровой жизни. Сотрудничая более чем в 60 странах, мы работаем напрямую с местными лидерами для достижения социальной и экономической справедливости, улучшения здоровья и благосостояния, реагирования на гуманитарные кризисы и укрепления жизнестойкости сообществ. Мы делимся информацией, основанной на данных, и масштабируемыми инструментами, которые расширяют доступ и равенство, чтобы сообщества могли эффективно решать сложные задачи, реагировать на потрясения и добиваться процветающего будущего.

Проект по ликвидации туберкулеза (ТБ) в Таджикистане базируется в Душанбе, Таджикистан, и финансируется Агентством США по международному развитию (USAID) с целью продвижения научно обоснованных решений для повышения уровня раннего выявления туберкулеза, улучшения доступа к лечению и излечиваемости, а также прекращения цикла передачи инфекции для профилактики туберкулеза и лекарственно-устойчивых форм ТБ. Для достижения этих всеобъемлющих целей в рамках Проекта USAID по ликвидации туберкулеза в Таджикистане будет внедрена модель оказания помощи, ориентированная на местных жителей и сообщество, чтобы охватить каждого больного туберкулезом, усиленная цифровыми технологиями и стратегическими инновациями для улучшения противотуберкулезных систем и услуг. Это пятилетнее мероприятие охватит все уровни системы здравоохранения, чтобы поддержать цель правительства Таджикистана по искоренению туберкулеза.

**Цель запроса**

Филиал «Фемили Хелс Интернешнл» (ФХИ 360) в Таджикистане в тесном сотрудничестве с Министерством здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан (далее МЗСЗН) реализует совместные усилия по проекту USAID по ликвидации туберкулёза в Таджикистане, направленные на создание условий и мотивацию сотрудников государственных учреждений здравоохранения.

Целью данного запроса **Специалист базы данных** для практической реализации приказов МЗСЗН РТ №479 от 22.07.2023г., №497 от 30.07.2024 г., и №710 от 16.10.2024 года об усилении мер эпидемиологического надзора над случаями ТБ в Таджикистане.

Основной целью запроса является обеспечения корректного и своевременного ввода информации согласно Индивидуальных карт (далее -ИК) и Карты Оценки социальных нужд пациента в единую базу данных (Эксель).

**Основные обязанности:**

1. **Прием и проверка анкет клиентов (ИК)**:

* Проверка на полноту заполнения Формы №1 и Формы №2 в ИК.
* Обеспечение правильности и точности заполненных данных.

1. **Введение данных в базу**:

* Внесение информации в базу данных на основании данных из ИК.
* Внесение информации в базу данных на основании Карты по Оценке социальных нужд пациента.

1. **Организация и поддержка файловой системы**:

* Систематизация и хранение ИК в соответствии с внутренними стандартами.
* Обеспечение упорядоченной и легкодоступной файловой системы для ИК.

1. **Контроль качества данных**:

* Регулярная проверка данных в базе на актуальность и корректность.
* Своевременное обновление и исправление информации при необходимости.

**Техническое Задание и ожидаемые результаты:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Деятельность** | **Период** | **Задача** | **Кол-во дней** | **Результат** |
| **1** | Верификация, корректировка и своевременный ввод данных ИК и Карты оценки социальных нужд в электронную базу данных | Декабрь 2024 – Сентябрь 2025 | Прием, проверка полноценного заполнения ИК (Форма №1, Форма №2). | 7 | 100% ИК полученных от ПМСП и ТБ центров всех горрайонов ГБАО проверены и исправлены |
| Введение информации в базу данных, согласно данным из ИК. | 7 | 100% проверенных ИК введены в базу данных не позднее 30 числа отчетного месяца |
| Введение информации в базу данных, согласно Карты по Оценке социальных нужд пациента. | 7 | 100% карт оценки социальных нужд пациентов со всех горрайонов ГБАО введены в базу данных не позднее 30 числа отчетного месяца |
| Ведение файловой системы по хранению и систематизации ИК. | 7 | 100% ИК полученных от ПМСП и ТБ центров всех горрайонов ГБАО проверены и исправлены |
| Всего дней: | | | | 28 |  |

**Минимальные квалификационные требования:**

* Знание компьютера на уровне продвинутого пользователя (Microsoft Office: Excel, PowerPoint, Outlook).
* Опыт работы не менее 3 лет в сфере учета и ввода данных (Microsoft Excel или другие базы данных).
* Навыки управления, коммуникации и организации работы со сбором данных.
* Должность открыта для граждан Таджикистана или лиц, имеющих законные полномочия для работы в Таджикистане и постоянно проживающих в ГБАО.

**Механизм контрактирования:**

Договор на оказание услуг с фиксированной ценой в таджикских сомони будет заключен с кандидатом, предложение которого наиболее полно соответствует требованиям, описанным в данном запросе. Выполнение всех задач, согласно текущему техническому заданию, осуществляется с 9 декабря 2024 года по 30 сентября 2025 года.

**Порядок оплаты оказанных услуг:**

Оплата, основанная на результатах, осуществляется по факту исполнения задач по данному Техническому заданию, после получения счета и акта приемки/подтверждения Супервайзером об удовлетворительной сдаче результатов. Оплата будет произведена в таджикских сомони за вычетом налогов, согласно контракту.

**Оценка предложений:** Оценка предложений будет основываться по нижеследующим критериям:

1. Соответствующий опыт кандидата (40%)
2. Знание и опыт работы с пакетом Microsoft: Word, Excel, Powerpoint, Outlook (30%).
3. Финансовое предложение – дневная ставка (30%)

**Предложения должны содержать:**

1. **Резюме**: Предоставьте подробное резюме, отражающее ваш соответствующий опыт и квалификацию.
2. **Сопроводительное письмо**: Включите сопроводительное письмо, в котором объясните, как ваш опыт соответствует указанному объему работ (SoW). Также укажите вашу валовую дневную ставку, с учетом всех применимых налогов (15% и 2%).
3. **Рекомендации**: Предоставьте контактную информацию двух профессиональных рекомендателей, которые могут подтвердить вашу квалификацию и опыт.

**Заявки, не содержащие всех необходимых документов, рассматриваться не будут.** Только кандидаты, прошедшие предварительный отбор, будут приглашены на следующий этап процесса отбора.

**Формат и сроки подачи:**

1. Предложения должны быть отправлены по электронной почте на адрес [procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:procurement.TB.TJ@fhi360.org) с указанием в строке темы: “Data consultant”.
2. Предложения должны быть получены не позднее **03 декабря, 2024 18:00** времени Душанбе. Предложения, полученные после этой даты и времени, не будут приниматься.
3. Уточняющие вопросы будут приниматься до **02 декабря, 2024** года и должны быть представлены только по электронной почте [procurement.TB.TJ@fhi360.org](mailto:procurement.TB.TJ@fhi360.org).

**Права:**

Все ответы на данный запрос становятся собственностью FHI 360, которая оставляет за собой право:

• FHI 360 оставляет за собой право отклонить любое предложение на основании несоблюдения участником инструкций, указанных в данном запросе на коммерческое предложение.

• Продлить срок подачи предложений на данный запрос после уведомления всех участников.

• FHI 360 может принять решение о присуждении только части задач в данном запросе на коммерческое предложение или присудить несколько контрактов на основе задач по данному запросу.

• FHI 360 не будет выплачивать компенсацию ни одному участнику за ответ на данный запрос на коммерческое предложение.

• Подача данного запроса не означает, что FHI 360 обязуется присуждать контракт кандидату.

• Данным запросом FHI 360 не обязывает себя заказывать какое-либо минимальное или максимальное количество услуг или продуктов и не принимает никаких обязательств, финансовых или иных.