|  |  |
| --- | --- |
| Наименование: | Запрос на проведение трехдневного тренинга по Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан для государственных юристов Государственного учреждения «Центр юридической помощи» (ГУЦЮП) при Министерстве юстиции РТ и общественных помощников (параюристов). |
| Номер запроса: | № 3653 |
| Крайний срок подачи предложений: | 22 апреля 2024 г., 09:00 по местному времени |

1. **Ведение:**

Доступ к правосудию - одно из основных прав человека, признанное во многих международных конвенциях и документах, а также в целях устойчивого развития на 2015–2030 годы. Это гарантировано Конституцией Республики Таджикистан, а также национальными стратегическими и программными документами, включая Программы судебно-правовых реформ.

Филиал Ассоциации «ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшен» в Республике Таджикистан в консорциуме с Программой Развития ООН при финансовой поддержке Правительства Швейцарии реализует проект «Доступ к правосудию».

Основной целью проекта является расширение платформы доступа к правосудию для уязвимых граждан, в частности женщин и членов их семей, посредством создания и укрепление государственной системы бесплатной правовой помощи, а также укрепление потенциала гражданского общества в применении реформ по верховенству закона.

1. **Цель:**

Повышение уровня знаний юристов ГУЦЮП и общественных помощников по основам процессуального кодекса об административных правонарушениях Республики Таджикистан, путем рассмотрения и обсуждения наиболее актуальных вопросов по данной теме и способствование юристам ГУЦЮП и общественным помощникам, в улучшении качества оказания первичной юридической помощи (теоретическая часть и практическая часть).

1. **Основные задачи:**

**Задача 1: Разработка и согласование с Заказчиком учебного модуля и раздаточного материала** **по Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан (на таджикском языке):**

Учебный модуль к Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан должен включать следующие темы:

* Основные принципы процессуального законодательства об административных правонарушениях Республики Таджикистан;
* Ведение дел об административных правонарушениях, в том числе в кассационном порядке и порядке надзора. Порядок производства по делам об административных правонарушениях несовершеннолетних;
* Права и обязанности участников по делам об административных правонарушениях;
* Факты и доказательства, меры, обеспечивающие производство по делу об административном правонарушении;
* Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве дела об административном правонарушении;
* Процессуальное оформление административных правонарушений;
* Рассмотрение дел об административных правонарушениях;
* Возобновление производства по делам об административных правонарушениях ввиду вновь открывшихся обстоятельств. Пересмотр постановлений суда;
* Исполнение решений о назначении административного наказания и порядок исполнения отдельных видов административных наказаний

Учебный модуль должен включать Презентации и описательный текст. Презентации и текст должны содержать необходимую теоретическую базу, а также примеры практического применения. Исполнитель должен подготовить Программу тренинга, а также предоставить Заказчику учебный модуль за 2 недели до проведения тренинга.

**Задача 2: Проведение трехдневного тренинга по вышеуказанным темам (на таджикском языке).**

Тренинг, с продолжительностью не менее 6 часов в день должен состоять из теоретических и практических частей (групповые работы, задания), а также раздаточный материал по каждой теме тренинга.

**Задача 3: Предоставление отчета с рекомендациями по итогам тренинга направленными на повышение потенциала юристов ГУЦЮП.**

1. **Ожидаемые результаты:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Результаты** | **Время выполнения** |
| Задача 1: Разработка и согласование с Заказчиком учебного модуля, программы тренинга и раздаточного материала к нему, включая разработки до и после тренинговых анкет (на таджикском языке). | Учебный модуль, программа тренинга, раздаточные материалы и анкеты до и после тренинга разработаны и согласованы с Заказчиком. | За 2 недели до проведения тренинга |
| Задача 2: Проведение трехдневного тренинга по вышеуказанной теме (на таджикском языке). | Проведен трехдневный тренинг по Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан (по вышеуказанным параграфам). | Вторая половина Мая 2024 года. |
| Задача 3: Предоставление отчета с рекомендациями по итогам тренинга, направленными на повышение потенциала государственных юристов. | Предоставлен отчёт с рекомендациями по итогам проведенного тренинга. | Не позднее чем через 2 недели после проведения тренинга |

1. **Срок действия:**

Предполагаемый срок для выполнения данного технического задания в промежутке с 26 апреля 2024 года по 31 июля 2023 года. Отчет с рекомендациями по итогам проведенного тренинга необходимо отправить ответственным сотрудникам ХЕЛЬВЕТАС через электронную почту.

1. **Бюджет и условия оплаты:**

Бюджет должен быть представлен потенциальным Исполнителем с учетом всех расходов по имплементации данного Технического Задания. Оплата будет произведена через банковский перевод в национальной валюте (таджикских Сомони) в следующем процентом соотношении: 100% пост оплата (после предоставления всех услуг).

1. **Логистика:**

Вся организация деятельности по проведению вышеуказанного тренинга (проживание, питание, помещение и тиражирование материалов для участников тренинга) возложена на Филиал ассоциации «ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшен» в Республике Таджикистан.

1. **Интеллектуальная собственность:**

Все материалы, разработанные в рамках данного Технического Задания, являются интеллектуальной собственностью Филиала ассоциации «ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшен» в Республике Таджикистан и могут использоваться только с его разрешения.

Филиал ассоциации «ХЕЛЬВЕТАС Свисс Интеркооперейшен» в Республике Таджикистан приглашает все заинтересованные правомочные физические и юридические лица, а также индивидуальных предпринимателей Республики Таджикистан предоставить предложение на оказание услуг по проведению трехдневного тренинга на таджикском языке в городе Душанбе по налоговому праву для государственных юристов Государственного учреждения «Центр юридической помощи» (ГУЦЮП) и параюристов.

**Заявители должны предоставить следующие документы:**

**Физические лица:**

* Заполненная форма предложения (Приложение 1)
* Резюме с указанием соответствующего опыта работы
* Образцы учебных модулей
* Копия диплома
* Копия паспорта
* Копия ИНН
* Копия СИН
* Банковские реквизиты заявителя

**Юридические лица:**

* Заполненная форма предложения (Приложение 1)
* Сопроводительное письмо с указанием вовлеченных лиц и соответствующего опыта работы
* Образцы учебных модулей
* Копия свидетельства о регистрации
* Копия паспорта руководителя
* Банковские реквизиты заявителя

**Индивидуальные предприниматели:**

* Заполненная форма предложения (Приложение 1)
* Резюме с указанием соответствующего опыта работы
* Образцы учебных модулей
* Копия патента или свидетельства о регистрации
* Копия ИНН индивидуального предпринимателя
* Копия паспорта
* Банковские реквизиты заявителя

Приемлемость заявителя к участию в данном запросе будет оцениваться наличием и соответствием вышеуказанных документов и требований.

**Критериями оценки будут:**

* Бюджет – 50 %
* Соответствующий опыт работы (не менее 5 лет опыта работы в проведении тренингов по указанным темам) – 50%

ХЕЛЬВЕТАС не является плательщиком НДС и таможенных пошлин. Расценки в заявке должны быть предоставлены без учета НДС и с учётом всех остальных возможных расходов.

Предложения могут быть отправлены в запечатанном конверте по адресу г. Душанбе ул. Бухоро 2А не позднее 22.04.2024, 09:00 часов. Предложения, не содержащие оригинал подписи и печати или отправленные через электронную почту, не будут рассматриваться. ХЕЛЬВЕТАС может выбрать исполнителя(ей) услуг или не выбрать никого. ХЕЛЬВЕТАС оставляет за собой право оповестить только одного поставщика, который будет выбран по результатам рассмотрения коммерческих предложений.

**Приложение № 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Коммерческое предложение по запросу № 3653** | |
| **Стоимость с учетом нижеприведенных задач, требований и ожидаемых результатов** | |
| **Основные задачи**  **Задача 1: Разработка и согласование с Заказчиком учебного модуля и раздаточного материала по Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан (на таджикском языке):**    Учебный модуль к Процессуальному кодексу об административных правонарушениях Республики Таджикистан должен включать следующие темы:   * Основные принципы процессуального законодательства об административных правонарушениях Республики Таджикистан; * Ведение дел об административных правонарушениях, в том числе в кассационном порядке и порядке надзора. Порядок производства по делам об административных правонарушениях несовершеннолетних; * Права и обязанности участников по делам об административных правонарушениях; * Факты и доказательства, меры, обеспечивающие производство по делу об административном правонарушении; * Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве дела об административном правонарушении; * Процессуальное оформление административных правонарушений; * Рассмотрение дел об административных правонарушениях; * Возобновление производства по делам об административных правонарушениях ввиду вновь открывшихся обстоятельств. Пересмотр постановлений суда; * Исполнение решений о назначении административного наказания и порядок исполнения отдельных видов административных наказаний   Учебный модуль должен включать Презентации и описательный текст. Презентации и текст должны содержать необходимую теоретическую базу, а также примеры практического применения. Исполнитель должен подготовить Программу тренинга, а также предоставить Заказчику учебный модуль за 2 недели до проведения тренинга.  **Задача 2: Проведение трехдневного тренинга по вышеуказанным темам (на таджикском языке).**  Тренинг, с продолжительностью не менее 6 часов в день должен состоять из теоретических и практических частей (групповые работы, задания), а также раздаточный материал по каждой теме тренинга.  **Задача 3: Предоставление отчета с рекомендациями по итогам тренинга направленными на повышение**  **потенциала юристов ГУЦЮП.** | |
| Физические лица: Общая стоимость в сомони с указанием налогов 15% и 2% |  |
| Юридические лица: Общая стоимость в сомони без учета НДС |  |
| Индивидуальные предприниматели: Общая стоимость в сомони без учета НДС |  |
| Сумма прописью: | |
| Адрес:  Телефон:  Электронная почта: | |
| Имя заявителя:  Подпись  Печать (для юридических лиц):  Дата:  Срок действия предложения: 30 рабочих дней с момента подписания данного документа | |