Годовой программный запрос

***Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения***

**Годовой программный запрос (APS) № 003**

Дата выпуска: 20 марта 2024 года

Уважаемый Заявитель,

Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения (RWS), осуществляемый компанией Кемоникс Интернешнл Инк., объявляет приём концептуальных заявок для реализации мероприятий, направленных на *расширение участия сообществ в надзоре и подотчетности поставщиков услуг питьевой воды и повышения их жизнеспособности*. Гранты будут присуждаться и реализовываться в соответствии с правилами USAID и Правительства США, регулирующими гранты по контрактам и внутренней политикой управления грантами RWS.

В рамках проекта будет проведена виртуальная (через Zoom) конференция перед подачей заявок на третьей неделе после публикации настоящего APS*.*  Данная виртуальная конференция позволит подходящим и заинтересованным заявителям задать вопросы об APS и получить рекомендации по заполнению формы концептуальной заявки. Заинтересованные заявители, отвечающие квалификационным требованиям, определенным в разделе III ниже, и желающие принять участие в этой Zoom-конференции, должны подтвердить свое участие, направив ФИО участника и название своей организации Менеджеру по грантам и закупкам RWS по электронной почте TJK-RWS-Grants@chemonics.com, и им будет представлена ссылка на Zoom-конференцию. Только *два представителя* могут присутствовать от каждой организации. Дополнительные виртуальные/очные семинары могут быть проведены в будущем в зависимости от спроса.

Сотрудники проекта и Кемоникс не могут просить, а заявителям запрещается предлагать какие-либо деньги, гонорары, комиссионные, кредиты, подарки, ценные вещи или компенсацию для получения или вознаграждения за ненадлежащее благоприятное обращение в отношении этого запроса. Любая ненадлежащая просьба сотрудника проекта должна быть доведена до сведения руководителя проекта или BusinessConduct@chemonics.com.

К настоящему APS прилагаются следующие приложения:

- **Приложение А** – Форма концептуальной заявки

- **Приложение В** – Обязательные и требуемые применимые стандартные положения:

* Стандартные положения для американских и неамериканских неправительственных организаций, получающих гранты в фиксированной сумме, можно найти по следующему адресу:
* https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf
* Стандартные положения для неамериканских и неправительственных организаций, получающих все другие виды грантов, можно найти по следующему адресу: https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf

РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

IA. ВВЕДЕНИЕ

Кемоникс Интернешнл Инк. реализует проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения (RWS) в Таджикистане. Проект RWS – это пятилетний проект по поддержке Правительства Таджикистана (ПТ), особенно местных органов власти в обеспечении устойчивых услуг питьевой воды в необслуживаемых и недостаточно обслуживаемых сельских районах.

Сроки реализации проекта RWS: октябрь 2020 – сентябрь 2025 гг.

Данный Годовой Программный Запрос (ГПЗ) предназначен для поддержки более активного участия сообществ в надзоре и подотчетности поставщиков услуг питьевой воды.

**IB.**ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

С помощью ГПЗ проект RWS принимает заявки от соответствующих организаций, которые стремятся привлечь и мобилизовать сообщества для создания надежных механизмов обратной связи с клиентами и усиления подотчетности поставщиков услуг питьевой воды, а также реализовать меры, которые позволят обеспечить их (операторов услуг) жизнеспособность - умения координировать свою деятельность, достигать финансовой устойчивости и максимальной производительности. Грантовая деятельность может быть реализована в любом из следующих шести районах/городах Республики Таджикистан: Яван и Джоми в Хатлонской области, Гафуров, Канибадам и Бустон в Согдийской области и Рудаки в РРП. В зависимости от характера заявок деятельность может быть сосредоточена в определенном селе, выбранном для реконструкции системы питьевого водоснабжения на третий год Проекта RWS.

Одной из ключевых проблем, с которыми сталкиваются органы управления водными ресурсами в Таджикистане является неэффективное управление услугами водоснабжения в отдаленных сельских общинах. Ограниченное финансирование Правительства Таджикистана (ПТ), износ существующей инфраструктуры, недостаточно развитая нормативно-правовая база, высокие потери воды, неадекватные тарифы по стоимости услуг и низкий уровень собираемости платы за услуги являются одними из ключевых проблем этого сектора. Проблемы с доступом к безопасной питьевой воде связаны не только с техническими или административными пробелами , но также являются результатом отсутствия подотчетности перед общественностью и отсутствия участия со стороны граждан. Многие сообщества попали в негативный замкнутый круг, когда качество обслуживания низкое, поэтому клиенты не хотят платить, что еще больше сокращает финансирование, доступное для улучшения и расширения услуг.

Гранты, предоставляемые в результате данного ГПЗ, предназначены для решения этих проблем и в частности, помогают достижению следующих проектных целей:

* Создать надежные и коммерчески жизнеспособные услуги водоснабжения за счет улучшения управления и доступа к финансированию:
* Расширить участие сообществ в надзоре и подотчетности поставщиков услуг водоснабжения.

Организациям рекомендуется проявлять творческий подход и реагировать на потребности сообщества при написании своих предложений.

Ниже приведены иллюстративные виды деятельности, которые будут рассмотрены для грантового финансирования в рамках настоящего ГПЗ. Также приветствуются другие инновации и мероприятия, не перечисленные ниже:

* Улучшить операционные показатели и руководство/управление операторов водоснабжения за счет разработки Стандартных Операционных Процедур, кадрового усовершенствования, учета, сокращения объемов воды не приносящей доходов, повышения энергоэффективности и систем выставления счетов.
* Улучшить финансовые показатели и кредитоспособность операторов водоснабжения за счет разработки финансовых и инвестиционных планов, установления тарифов с полным возмещением затрат, управления долгом.
* Усилить отчетность операторов водоснабжения и другие средства отчетности перед местными органами власти и гражданами.
* Установить процессы или технологии для мониторинга качества воды (количества и/или качества), или качества и надежности услуг, или механизмы для постоянного взаимодействия между поставщиками услуг и потребителями воды.
* Реализовать мероприятия для экономного использования питьевой воды как для хозяйственно-питьевых нужд, так и при использовании при поливе.
* Внедрить современные методы и технологии оплаты услуг водоснабжения в безналичной форме.
* Разработать и институционализировать горячие линии для обратной связи и навыков обслуживания клиентов среди операторов водоснабжения.
* Повысить осведомленность населения о надежных/ безопасных методах использования и сохранения воды.
* Проводить соответствующее профессионально-техническое обучение для женщин и молодежи.
* Организовывать мероприятия по гендерному равенству для продвижения участия и вовлечения женщин в работу операторов водоснабжения и/или в качестве представителей сообщества для обсуждения вопросов питьевой воды, или проводить просветительские мероприятия для вовлечения молодых девушек и/или студентов университетов в сферу водоснабжения посредством тренингов или стажировок.
* Отмечать Международный женский день или Всемирный день водных ресурсов, посредством инновационных конкурсов и кампаний для повышения осведомленности общественности и технических мероприятий в области питьевого водоснабжения.
* Другие новаторские подходы и инициативы по привлечению общественности для контроля или улучшения предоставления услуг водоснабжения, для защиты ресурсов и содействия ответственному управлению водными ресурсами

Во избежание дублирования деятельности, при разработке заявки просим учесть, что RWS создаёт Консультативные советы потребителей (КСП) при целевых операторах водоснабжения на основании Постановления председателя соответствующего джамоата в качестве площадки для диалога (механизма взаимодействия) между потребителями и оператором услуг. В состав КСП входят представители оператора услуги водоснабжения, махаллинских комитетов, активные граждане и представитель джамоата в качестве наблюдателя. RWS также проводит семинары по правам и обязанностям потребителей и операторов услуг, показателям питьевого водоснабжения и мониторингу услуг водоснабжения для представителей целевых районов, джамоатов и сообществ, в том числе членов КСП. Заявители не должны включать аналогичные мероприятия в свои предложения. Заявители должны предусмотреть тесное сотрудничество с соответствующими КСП, где это применимо.

Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения (RWS) понимает, что некоторым грантополучателям может потребоваться техническая помощь для более эффективного осуществления деятельности. Следовательно, заявителямрекомендуется указывать свои потребности в технической помощи и/или обучении в своей заявке.

**ID. КОМПЕТЕНТНЫЕ ОРГАНЫ/РЕГУЛИРУЮЩИЕ НОРМЫ**

Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения предоставляет гранты в соответствии с Законом США «О внешней политике» и положений раздела 302.3.5.6 «Гранты в рамках контрактов» Автоматизированной системы директив (ADS) USAID. Гранты, предоставляемые неамериканским организациям, должны соответствовать инструкциям, приведенным в ADS Chapter 303 «Гранты и соглашения о сотрудничестве с неправительственными организациями», и регулируются правилами Стандартных положений USAID, приведенными в приложениях, а также процедурами предоставления грантов Проекта USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения.

Раздел 303 ADS содержит ссылки на нормативный документ, принятый Отделом по управлению и бюджету правительства США (OMB) и Агентством США по международному развитию:

* 2 CFR 200 [«Uniform Administrative Requirements, Cost Principles, and Audit Requirements for Federal Awards», Subpart E](http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?SID=c1609551b0104e82710f5a3b7591db07&mc=true&node=pt2.1.200&rgn=div5#sp2.1.200.e)

Полный текст 2 CFR 200 можно найти по ссылке http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?tpl=/ecfrbrowse/Title02/2cfr200\_main\_02.tpl. Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения обязан обеспечить соответствие всех организаций, получающих грантовые средства USAID, указаниям, содержащимся в этих циркулярах применительно к соответствующим условиям и положениям их грантов.

USAID оставляет за собой право в любое время прекратить полностью или частично полномочия Проекта USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения предоставлять гранты.

# РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИЯ О ГРАНТЕ

**Предполагаемое количество грантов**

RWS планирует предоставлять гранты в рамках этого APS на основе качества полученных заявок и наличия финансирования.

**Предполагаемая сумма грантов**

Ожидается, что сумма индивидуального гранта будет варьироваться от 5000 до 30 000 долларов США, которые будут выплачены в эквиваленте таджикских сомони. Окончательная сумма гранта будет зависеть от мероприятий в рамках гранта и окончательных переговоров и может быть ниже или вышеуказанного диапазона.

**Предполагаемый срок исполнения и крайний срок**

Настоящий APS действителен до 25 декабря 2024 года. Дополнительные тендеры могут быть объявлены RWS в последующие годы.

Предполагается, что продолжительность грантового проекта может варьироваться от 3 месяцев до 1 года в зависимости от характера мероприятий в рамках гранта.

**Тип гранта**

RWS определит соответствующий механизм предоставления гранта в консультации с заявителем в ходе переговорного процесса, основываясь на предварительной оценке заявителя, характере мероприятия в рамках гранта и предполагаемой общей стоимости гранта. Размер гранта, количество грантов и объем доступного финансирования могут быть изменены.

***Объявление настоящего APS не является вознаграждением или обязательством со стороны Кемоникс Интернешнл Инк., а также не обязывает Кемоникс Интернешнл Инк. оплачивать расходы, понесенные при подготовке и представлении концептуального документа или заявки. Кемоникс Интернешнл Инк. оставляет за собой право финансировать любую или ни одну из поданных заявок. Кроме того, Кемоникс Интернешнл Инк. оставляет за собой право не предоставлять гранты в результате публикации настоящего Годового программного запроса.***

# РАЗДЕЛ III. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ

**IIIA. ПРАВОМОЧНЫЕ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛИ**

* Заявители должны быть зарегистрированы в Республике Таджикистан, признаны соответствующими государственными органами Республики Таджикистан и соответствовать всем применимым гражданским и налоговым нормам.
* Заявители могут подать только одну концептуальную заявку от каждой основной организации в рамках настоящего APS.
* Заявители должны быть в состоянии продемонстрировать свои прошлые успехи в реализации комплексных программ развития, связанных с приоритетными направлениями Проекта USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения..
* Заявители должны продемонстрировать рациональное управление в форме финансовой, административной и технической политики и процедур, а также представить систему внутреннего контроля, обеспечивающую защиту активов, защиту от мошенничества, расточительства и злоупотреблений, и поддержку достижения целей и задач программы. Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения будет оценивать эту возможность до предоставления гранта.
* Заявители должны быть готовы подписать необходимые сертификаты до получения гранта. RWS предоставит сертификаты и рассмотрит их вместе с заявителями.
* Для получения любого гранта(ов) (кроме натурального гранта), в рамках настоящего запроса, который эквивалентен 30 000 долл. США или более и не имеет ожидаемых субгрантов, грантополучатели должны в момент присуждения гранта предоставить номер Уникального идентификатора объекта (UEI). Если у заявителя уже есть номер UEI , он должен быть включен в его заявку. В противном случае заявители должны будут получить номер UEI до того, как будет принято решение о предоставлении гранта. Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения поможет успешным заявителям в этом процессе. Более подробную информацию об UEI можно найти <https://sam.gov/content/entity-registration>.

Конфессиональные и общинные группы получат равные возможности для финансирования в соответствии с обязательными руководящими принципами, изложенными в ADS 303.3.28, за исключением конфессиональных организаций, цели которых носят дискриминационный и религиозный характер, и основная цель которых в рамках гранта носит религиозный характер.

Проект будет работать с успешным грантополучателем для разработки плана маркировки и брендинга, который будет приложен к соглашению о гранте.

Примерные типы партнеров, с которыми может работать RWS, включают:

НПО/Организации гражданского общества (ОГО) (некоммерческие и коммерческие),

Общества с ограниченной ответственностью/фирмы

Местные кооперативы,

Частные предприниматели,

Поставщик единой или комбинированной системы управления на уровне общин (махаллинский комитет или ассоциация водопользователей)

Общественные международные организации (ОМО) и

Коммерческие организации.

Предприятия ГУП " Жилищно-коммунальное хозяйство" (ГУП КМК) и "Точик Обдехот", муниципальные предприятия водоснабжения. Такие организации будут только получателями грантов в натуральной форме.

Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения поощряет к подаче заявок новые организации, отвечающие вышеуказанным критериям отбора.

Грантовая поддержка RWS **не может** быть распространена на следующие типы организаций:

Любая организация, которая, как было установлено, злоупотребляла средствами USAID в прошлом (если иное не одобрено уполномоченным сотрудником по контрактам);

Политические партии, группировки, учреждения или их дочерние и зависимые компании;

Организации, пропагандирующие или продвигающие антидемократическую политику или незаконную деятельность;

Конфессиональные организации, цели которых носят дискриминационный и религиозный характер и основная цель которых в рамках гранта носит религиозный характер;

Любая организация, включенная в любую дополнительную информацию о запрещенных физических или юридических лицах, которая может быть предоставлена USAID;

Любая организация, название которой отображается в Visual Compliance с активным исключением;

Организация, которая отказывается подписывать все необходимые сертификаты и гарантии

# РАЗДЕЛ IV. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВКЕ И ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ

**IVA. ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

Заявители должны предложить стратегии реализации описанной выше программы, внедряя инновации, соответствующие их организационным сильным сторонам.

**IVB. ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА**

Это двухэтапный процесс подачи заявки. На первом этапе заявитель должен подать концептуальную заявку по форме, приведенной в Приложении А.

Отборочный комитет рассмотрит представленные концептуальные заявки в соответствии с критериями правомочности, перечисленными в Разделе III выше, и критериями оценки заявки - в Разделе V ниже, включая соответствие предлагаемых грантовых мероприятий целям RWS и их вклад в ожидаемые результаты RWS. Только те кандидаты, которые соответствуют критериям правомочности и оценки заслуг, будут приглашены подать полную заявку на грант. На этом этапе будут предоставлены формы для подачи полных заявок. Заявки будут рассматриваться на скользящей основе.

Все расходы на грантовое мероприятие должны соответствовать обычной оперативной практике Заявителя и его письменно изложенной политике и процедурам. Для заявителей без проверенной ставки косвенных затрат в бюджет могут быть включены прямые затраты, которые будут понесены заявителем для обеспечения идентифицируемых административных и управленческих расходов, которые могут быть напрямую связаны с поддержкой цели гранта.

Концептуальная заявка должна быть подписана уполномоченным представителем Заявителя.

**IVC. ОЦЕНКА РИСКА ДО ПРИСУЖДЕНИЯ ГРАНТА**

Все организации, отобранные для присуждения гранта, подлежат предварительной оценке риска, проводимой *Проектом USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения*, чтобы выяснить, обладает ли организация минимальными управленческими возможностями, необходимыми для работы с государственными средствами США.

**IVD. НЕПРАВОМЕРНЫЕ РАСХОДЫ**

Грантовые средства *Проекта USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения* не могут быть использованы для следующих целей:

* Проведение частных церемоний, вечеринок, торжеств или "представительские" расходы.
* Покупка товаров с ограниченным доступом, таких как определенные сельскохозяйственные товары, автомобили (включая мотоциклы), фармацевтические препараты и контрацептивы, определенное медицинское оборудование, пестициды, подержанное оборудование, излишки собственности правительства США и удобрения без предварительного одобрения уполномоченного сотрудника USAID по контрактам. Если закупка этих ограниченных товаров необходима, Кемоникс может принять решение о закупке товаров непосредственно и предоставить их в натуральной форме грантополучателю после получения одобрения уполномоченного сотрудника по контрактам.
* Закупка товаров, запрещенных в соответствии с правилами USAID, включая, но не ограничиваясь следующими: военное оборудование и оборудование для наблюдения, оборудование для полиции или правоохранительных органов, оборудование и услуги для проведения абортов, оборудование для изменения погоды, предметы роскоши и оборудование для азартных игр.
* Защищенное оборудование или услуги для телекоммуникаций и видеонаблюдения – Согласно ADS 303.3.35.2 и дополнительно 2 CFR 200.216 для американских организаций, а также стандартному положению “Запрет на определенные услуги или оборудование для телекоммуникаций и видеонаблюдения”, применимому к неамериканским организациям, грантовые средства, включая прямые и косвенные расходы, доли расходов и доходов от программы, не могут использоваться для приобретения защищенных оборудований или услуг для телекоммуникаций и видеонаблюдения, производимых или предоставляемых компаниями, перечисленными в упомянутых положениях. Применимость и определение «защищенное оборудование или услуги для телекоммуникаций и видеонаблюдения» дается в упомянутых положениях. Обратите внимание, что существует временный отказ от прав на покупку защищенного интернета и телефонной связи до 30 сентября 2022 года.
* Закупка товаров или услуг, на которые распространяются ограничения или которые запрещаются действующими правилами USAID относительно источника поставки/национальной принадлежности производителя согласно 22 CFR 228 и соответствующим стандартным положениям; или из стран или от поставщиков, которые могут находиться в сводном перечне запрещенных, отстраненных или неприемлемых субподрядчиков USAID; см. [www.sam.gov](http://www.sam.gov).
* Любые закупки или мероприятия, которые считаются ненужными для достижения целей гранта и которые определяются компанией Кемоникс, включая любые расходы на штаб-квартиру грантополучателя, которые непосредственно не связаны с реализацией предлагаемой программы.
* Предыдущие обязательства и/или безнадежные долги.
* Штрафы и/или пени.
* Создание благотворительных фондов.
* Прочие недопустимые расходы в соответствии с правилами USAID и/или федеральными нормативными актами, такие как алкогольные напитки.
* Косвенные расходы, включая, в частности, накладные расходы или косвенные дополнительные расходы (если заявитель не имеет документального подтверждения таких ставок в ходе аудита или выданного USAID Соглашения по согласованным косвенным ставкам (NICRA)). Косвенные расходы никогда не допускаются в рамках упрощенных грантов.
* Строительство не может финансироваться за счет грантов в соответствии с ADS303.3.30 и обязательным справочным документом, включенным в ADS303.
* Как правило, расходы, не включенные в утвержденный бюджет, могут быть недопустимы, если они не одобрены в письменной форме компанией Кемоникс.

**IVE. Информация о подаче заявок**

Концептуальные заявки могут быть представлены на английском, таджикском или русском языках и не должны превышать 3 (трех) страниц.

Концептуальные заявки могут быть представлены в электронном виде или на бумажном носителе по указанному ниже адресу и должны содержать ссылку на APS №003. *Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения* продолжит прием концептуальных заявок до 25 декабря 2024 года 17:00 по местному времени или до тех пор, пока не закончатся средства. Поздные концептуальные заявки будут рассматриваться только по усмотрению RWS.

*Проект USAID по поддержке сельского питьевого водоснабжения*

*Республика Таджикистан, г. Душанбе,*

*ул. Бохтар, 37/1, 7 этаж, каб. 704*

*Электронная почта*: TJK-RWS-Grants@chemonics.com

В дополнение к концептуальной заявки заявители должны представить в RWS следующие документы:

* Копия действующего документа о государственной регистрации заявителя

Все вопросы, касающиеся настоящего запроса, могут быть направлены менеджеру по грантам и закупкам Бехзоду Ятимову по электронной почте byatimov@tajikrws.com. RWS поможет заявителям понять процесс подачи заявок и может предоставить консультации по заполнению приложений по запросу заявителей.

# РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ

Как описано выше, заявки будут оцениваться в двухэтапном процессе оценки:

* На первом этапе заявители должны представить концептуальные заявки.
* Если концептуальная заявка будет выбрана, ваша организация будет уведомлена и ей будет предложено представить более подробную заявку. На этом этапе будут предоставлены формы для подачи подробных заявок.

Все концептуальные заявки будут рассмотрены конкурсной комиссией, состоящей из технических специалистов проекта RWS, а рекомендации могут проверяться большей по составу группой. Концептуальные заявки будут оцениваться по приведенным ниже критериям.

1. Соответствует ли предлагаемое мероприятие географическим районам, упомянутым в разделе IB?
2. Соответствует ли предлагаемое мероприятие целям APS , изложенным в разделе IB, и способствует ли оно ожидаемым результатам RWS?
3. Демонстрирует ли организация достаточные возможности для осуществления предлагаемого мероприятия и имеет ли она предыдущий соответствующий опыт?
4. Включает ли предлагаемое мероприятие вклады грантополучателей/третьих сторон или привлеченные средства от других государственных или частных организаций? (предпочтительно, но не обязательно)

Кроме того, RWS обеспечит экологическую безопасность и соответствие при проектировании и реализации в соответствии с требованиями 22 CFR 216.

Для оценки подробных заявок тех, чьи концептуальные заявки были отобраны, будут использоваться более конкретные критерии. Критерии оценки для подробных заявок, наряду с формами для подробных заявок, будут предоставлены организациям, чьи заявки были отобраны на основе критериев приемлемости и оценок, описанных выше.

# РАЗДЕЛ VI. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ И АДМИНИСТРИРОВАНИИ ГРАНТОВ

Все гранты будут согласованы, номинированы и предоставлены в местной валюте (сомони).

Все затраты, финансируемые за счет гранта, должны быть допустимыми, распределяемыми и разумными, как определено ниже:

* *Допустимые затраты* должны быть разумными для реализации гранта и соответствовать любым ограничениям/исключениям в гранте (таким как ограничения/исключения в правилах USAID или принципах затрат организации). Допустимые затраты должны соответствовать политике и процедурам организации.
* *Распределяемые затраты* должны иметь прямую связь с целевыми расходами, определенными грантом. Это означает, что должна существовать четко определенная взаимосвязь между затратами и достижением целей гранта.
* *Разумные затраты* считаются обычными и необходимыми для реализации мероприятия и должны закладываться в бюджет по ставке, реалистичной для местного рынка. Организация не должна включать затраты, которые отклоняются от установленных практик и процедур.

**Приложение А – Форма концептуальной заявки на получение гранта**

***Концептуальные заявки могут быть представлены на английском, таджикском или русском языках и не должны превышать 3 (трех) страниц. Пожалуйста, обратитесь к APS (Годовой программный запрос) для получения дополнительных инструкций по представлению и подробной информации о том, как будут оцениваться концептуальные заявки для гранта. В дополнение к заявке заявители должны также представить копию действительного документа о государственной регистрации своей организации.***

1. Название организации:
2. Дата основания организации и регистрационный статус:
3. Контактная информация:

|  |
| --- |
| Ключевое контактное лицо(ы) и должность:  |
| Адрес офиса:  | Офисный телефон:  |
| Мобильный телефон:  |  |
| Электронная почта: | Вебсайт:  |
|  |  |

1. Кратко опишите организацию, ее цель и прошлый опыт:
2. Перечислите контактную информацию для трех (3) рекомендаций от предыдущих доноров или организаций (американских и других), с которыми ваша организация сотрудничала в течение последних двух лет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Донорское агентство или организация | Характер сотрудничества илиназвание проекта, местонахождение  | Даты начала и окончания сотрудничества | Контактное лицо |
|  |  |  | ФИО и должность: |
|  | Электронная почта:  |
|  | Телефон:  |
|  |  |  | ФИО и должность: |
|  | Электронная почта:  |
|  | Телефон:  |
|  |  |  | ФИО и должность: |
|  | Электронная почта:  |
|  | Телефон:  |

1. Название предлагаемой грантовой деятельности:
2. Подробно опишите предлагаемую деятельность и ожидаемые результаты, принимая во внимание критерии оценки заслуг, содержащиеся в APS.
3. Определите районы, в которых будет осуществляться эта деятельность:
4. Ожидаемая продолжительность деятельности от начала до завершения:

|  |  |
| --- | --- |
| Общая продолжительность (общее количество месяцев) |  |
| Дата начала и завершения (день, месяц и год) |  |

1. Примерная стоимость деятельности (в том числе наличными средствами или натурой [т. е. пожертвованные товары или услуги] и сторонние источники):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Бюджетная категория  | Вклады грантополучателя\*(Какие средства может внести ваша организация?) | Вклады третьих сторон\*(Какие средства ваша организация может получить из других источников? Пожалуйста, укажите также названия других источников.) | Необходимые ресурсы RWS\*(Какие средства нужны вашей организации от RWS?) |
| Зарплата:  |  |  |  |
| Прочие прямые расходы: |  |  |  |
| Тренинг:  |  |  |  |
| Поездки и транспорт:  |  |  |  |
| Товары и материалы: |  |  |  |
| *[Добавьте больше строк по мере необходимости.]* |  |  |  |
| Общие ориентировочные расходы\* |  |  |  |

***\*Все расходы должны быть в местной валюте (сомони)***

Поставив свою подпись ниже, я подтверждаю, что, насколько мне известно, информация, представленная в этом приложении, является точной и правильной:

Представил (ФИО и должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Замимаи А - Шакли мактуби консептуали барои грант**

***Дархостҳои довталабон метавонанд ба забонҳои англисӣ, тоҷикӣ ё русӣ пешниҳод карда шаванд ва набояд аз 3 (се) саҳифа зиёд бошанд. Барои пайдо кардани маълумот оиди тартиби пешниҳодсозӣ ва тафсилот дар бораи усули арзёбии дархостҳо барои грант лутфан ба APS (Дархости солонаи барномавӣ) нигаред. Илова бар дархост довталабон инчунин бояд нусхаи санади бақайдгирии давлатии ташкилоти худро пешниҳод намоянд.***

1. Номи ташкилот:
2. Санаи таъсисёбӣ ва мақоми бақайдгирӣ:
3. Маълумот барои тамос:

|  |
| --- |
| Масъули(они) асосӣ барои тамос ва вазифа:  |
| Суроғаи дафтари ташкилот:  | Телефони дафтари ташкилот:  |
| Телефони мобилӣ:  |  |
| Почтаи электронӣ: | Сомона:  |
|  |  |

1. Ташкилот, ҳадаф ва таҷрибаи дахлдори ташкилоти худро ба таври кӯтоҳ шарҳ диҳед:
2. Маълумот барои тамос бо се (3) тавсиядиҳанда аз зумраи донорҳо ё созмонҳои қаблиро (амрикоӣ ва дигар), ки ташкилоти шумо дар ду соли охир бо онҳо ҳамкорӣ кардааст, нависед:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ниҳод ё ташкилоти донор  | Хусусияти ҳамкорӣ ё номи лоиҳа, маҳали ҷойгиршавӣ  | Санаи оғоз ва анҷоми ҳамкорӣ | Масъули тамос |
|  |  |  | Ному насаб ва вазифа: |
|  | Почтаи электронӣ:  |
|  | Телефон:  |
|  |  |  | Ному насаб ва вазифа: |
|  | Почтаи электронӣ:  |
|  | Телефон:  |
|  |  |  | Ному насаб ва вазифа: |
|  | Почтаи электронӣ:  |
|  | Телефон:  |

1. Номи фаъолияти пешниҳодшудаи грантӣ:
2. Фаъолияти пешниҳодшуда ва натиҷаҳои интизорравандаро бо назардошти меъёрҳои баррасии шоистагӣ, ки дар APS оварда шудаанд, ба таври муфассал шарҳ диҳед.
3. Ноҳияҳоеро муайян кунед, ки ин фаъолият дар ҳудуди онҳо сурат хоҳад гирифт:
4. Давомнокии пешбинишудаи фаъолият аз оғоз то ба охир:

|  |  |
| --- | --- |
| Давомнокии умумӣ (шумораи умумии моҳҳо) |  |
| Санаи оғоз ва анҷом (рӯз, моҳ ва сол) |  |

1. Арзиши тахминии ин фаъолият (аз ҷумла пули нақд, натуралӣ [яъне молҳо ё хизматрасониҳои тақдимшуда] ва манбаъҳои тарафи сеюм):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категорияи буҷа  | Ҳиссагузориҳои грантгиранда\*(Ташкилоти шумо чӣ қадар маблағро метавонад ҳиссагузорӣ кунад?)  | Ҳиссагузориҳои шахси сеюм\* (Ташкилоти шумо чӣ қадар маблағро метавонад аз дигар манбаъҳо ба даст орад? Лутфан номи дигар манбаъҳоро низ дохил кунед.)  | Захираҳои зарурии RWS\*(Ташкилоти шумо ба чӣ қадар маблағ аз RWS ниёз дорад?)  |
| Музди меҳнат:  |  |  |  |
| Дигар хароҷоти мустақим: |  |  |  |
| Омӯзиш:  |  |  |  |
| Хароҷости сафар ва нақлиёт:  |  |  |  |
| Маҳсулот ва маводҳо: |  |  |  |
| *[Ҳангоми зарурат сатрҳоро илова кунед.]* |  |  |  |
| Хароҷоти умумии тахминӣ\* |  |  |  |

***\* Ҳама хароҷот бояд бо пули миллӣ (сомонӣ) бошад***

Бо гузоштани имзои худ дар поён ман тасдиқ мекунам, ки маълумоти дар ин замима пешниҳодшуда то ҳадде, ки ман медонам, дақиқ ва саҳеҳ аст:

Пешниҳодкунанда (ному насаб ва вазифа): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имзо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_